



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RIESAME ANNUALE DI DIPARTIMENTO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

Discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento il giorno 9/12/2024

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

L'attività di riesame annuale del DSG, in linea con le indicazioni del PQA di Ateneo, ha individuato nei tre Delegati alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione e nella Commissione Assicurazione della Qualità (AQ) del Dipartimento i principali referenti dell'attività di monitoraggio e di produzione documentale di cui si compone l'attività del riesame annuale, affidando alla Commissione tutta il compito di licenziare il testo, poi sottoposto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il 9.12.2024.

La composizione della Commissione AQ di Dipartimento, deliberata dal Consiglio del medesimo il 18.9.2024, risulta così composta:

- Dott.ssa Cecilia Bellettato (RAGD);
- Prof.ssa Chiara Bologna (Vicedirettrice);
- Prof. Federico Casolari (Direttore);
- Prof. Giuseppe Contissa (Delegato Ricerca);
- Sig.ra Erika Cosentino (membro della Commissione Paritetica e del Consiglio di Dipartimento; rappresentante della componente studentesca del Corso di Studio della LMCU Bologna);
- Prof. Andrea Lassandari (Delegato Didattica);
- Prof. Luca Mezzetti (Presidente Commissione paritetica, subentrato in tale carica alla Prof.ssa Marcella Gola con delibera del Consiglio di Dipartimento del 12.11.2024);
- Prof.ssa Elena Zucconi Galli Fonseca (Delegata Terza Missione).

La componente studentesca è stata valorizzata, oltre che nella composizione della Commissione AQ e nella partecipazione all'audizione dipartimentale svoltasi il 21 ottobre 2024, con incontri avvenuti su richiesta dei singoli rappresentanti, ma anche attraverso una riunione, convocata su iniziativa del Direttore di Dipartimento in data 8.10.2024, alla quale sono stati invitati tutti i rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi afferenti al DSG per avviare un confronto periodico con la componente studentesca sulle fasi di Autovalutazione e Miglioramento, le ultime due fasi del "ciclo del miglioramento continuo" proposto dal sistema AVA3. Nell'incontro collettivo sono state raccolte dalla Direzione tutte le segnalazioni e i suggerimenti che la rappresentanza studentesca ha ritenuto opportuni (es. idoneità delle aule e degli orari, appelli d'esame), concentrando una parte del confronto sulle possibili misure adottabili a favore degli studenti iscritti che ottengano lo status di "studenti lavoratori".

INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Il percorso che ha condotto all'approvazione della SUA-RD 2023, non essendo ancora stata istituita la Commissione dipartimentale di Assicurazione della Qualità, si è svolto prevalentemente attraverso incontri della Commissione Ricerca cui si è aggiunto un incontro dedicato a didattica e internalizzazione.

Di seguito gli incontri funzionali all'approvazione della SUA-RD 2023:

- 23 ottobre 2023, ore 8:30. Sono presenti i membri della Commissione ricerca: Professori Geraldina Boni (Panel VRA Area 12), Michele Caianiello (Direttore), Federico Casolari (Vicedirettore e Delegato ricerca) e Stefania Pellegrini (Delegata Terza missione). La riunione, che ha come oggetto una discussione preliminare sulla SUA-RD 2023, termina alle ore 9:30.
- 7 novembre 2023, ore 16:00. Sono presenti il Professor Federico Casolari, il Professor Tommaso Giupponi (Delegato didattica), il Professor Daniele Senzani (Delegato internazionalizzazione) ed i Colleghi responsabili di attività di Moot court dipartimentali (Proff.ri Elena Ferioli, Gianni Santucci, Gian

Maria Farnelli, Federico Ferri, Giulia Lasagni, Mauro Gatti, Fabiana Mattioli, Michele Angelo Lupoi, Elena Gabellini). La riunione, che ha come oggetto i punti dedicati alla didattica nella SUA-RD 2023, termina alle ore 18:00.

- 14 novembre 2023, ore 10:00. Sono presenti i membri della Commissione ricerca: Professori Geraldina Boni, Michele Caianiello, Federico Casolari, Elena Zucconi (nuova Delegata terza missione, nomina in data 6 novembre 2023 dal Consiglio di Dipartimento) e la Dottoressa Cecilia Bellettato (RAGD). La riunione, che ha come oggetto i punti dedicati alla ricerca e TM nella SUA-RD 20, termina alle ore 12:00.
- 15 dicembre 2023, ore 8:30. Sono presenti i membri della Commissione ricerca: Professori Geraldina Boni, Michele Caianiello, Federico Casolari ed Elena Zucconi. La riunione, durante vengono definiti i dettagli della scheda SUA-RD da sottoporre al Consiglio, termina alle ore 9:30.

Per quanto concerne l'attività della Commissione Assicurazione della Qualità, nella quale lavorano sinergicamente tutti gli attori dell'attività di monitoraggio e pianificazione strategica del Dipartimento, sono individuabili i seguenti incontri:

- 17 ottobre 2024, ore 17.00. Sono presenti la dott.ssa Bellettato (RAGD), i Professori Chiara Bologna (Vice Direttrice), Federico Casolari (Direttore), Giuseppe Contissa (delegato alla Ricerca), Marcella Gola (Presidente della Commissione paritetica) Andrea Lassandari (delegato alla Didattica), Elena Zucconi (delegata III Missione), la signora Erika Cosentino, rappresentante della componente studentesca in Commissione AQ, e il signor Marco Margiotta (componente del Consiglio di Dipartimento) che sarà presente all'Audizione dipartimentale al posto della signora Cosentino, impossibilitata a partecipare.

La riunione ha per oggetto le parti del "Commento alle azioni pianificate nel riesame dipartimentale 2023" e la "Scheda di monitoraggio annuale" del Riesame oltre ad una discussione su alcuni punti delle slide da produrre nel corso dell'audizione prevista per il 21 ottobre dinanzi a Consiglio di Amministrazione, Governance, Presidio della Qualità di Ateneo e Nucleo di Valutazione. La riunione termina alle 18.30.

- 3 dicembre 2024, ore 11. Sono presenti i Professori Chiara Bologna (Vice Direttrice), Federico Casolari (Direttore), Giuseppe Contissa (delegato alla Ricerca), Luca Mezzetti (Presidente della Commissione paritetica) Andrea Lassandari (delegato alla Didattica), Elena Zucconi (delegata III Missione) e la signora Erika Cosentino, rappresentante della componente studentesca in Commissione AQ. Sono oggetto di discussione: la descrizione degli ambiti di miglioramento per Didattica, Ricerca, Terza missione e Supporto amministrativo gestionale, l'action plan con l'individuazione delle cinque azioni prioritarie per il 2025 e dei connessi obiettivi operativi. La riunione termina alle ore 13.
- 9 dicembre 2024, ore 9. Sono presenti la dott.ssa Cecilia Bellettato (RAGD), i Professori Chiara Bologna (Vice Direttrice), Federico Casolari (Direttore), Giuseppe Contissa (delegato alla Ricerca), Andrea Lassandari (delegato alla Didattica), Luca Mezzetti (Presidente della Commissione paritetica), Elena Zucconi (delegata III Missione); la signora Erika Cosentino, rappresentante della componente studentesca in Commissione AQ. Nel corso della riunione, dopo una discussione finale sul documento, viene licenziato il riesame annuale del DSG, il cui testo ha continuato ad essere oggetto di condivisione e revisione collettiva nei giorni successivi al 3 dicembre a mezzo comunicazione via mail. Il testo viene sottoposto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 9 dicembre stesso.

COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD)

OBIETTIVO DI ATENEO/DIPARTIMENTO	AZIONE MIGLIORATIVA INDICATA NELLA SUA-RD 2023	RESPONSABILE ATTUAZIONE	COMMENTO
Ateneo: 2 Dipartimento: QS World University Ranking by subject	Ranking accademico QS: 1. Reperire fino a 20 contatti di docenti/ricercatori stranieri 2. Reperire fino a 20 contatti di referenti aziendali italiani e stranieri Inviare i contatti a appc.ranking@unibo.it	Daniele Senzani / Delegato all'internazionalizzazione	L'azione è in essere.
Ateneo: 14,33-37 Dipartimento: D.7	Istituzione Commissione Terza Missione/Impatto sociale	Direttore	La Commissione è stata istituita a seguito della ridefinizione della governance di Dipartimento.
Ateneo: 14,33-37 Dipartimento: D.7	Avvio del monitoraggio interno delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale	Elena Zucconi/Delegato o Terza Missione	Il monitoraggio è avviato, in linea con le categorie concettuali del Progetto di Eccellenza. Le macroaree della TM dipartimentale (max 3) saranno definite in occasione del lancio della campagna di comunicazione del DSG, prevista per la primavera 2025.
Ateneo: 44 Dipartimento: D.6	Miglioramento del Glass Ceiling Index	Direttore / Giunta di Dipartimento	Benché la consistenza di docenti donne sia in aumento (si è passati dal 40,6% del 2019 al 42,2% del 2024), occorre aumentare le azioni positive per contribuire – nei limiti della programmazione futura e dei margini di discrezionalità esercitabili dal DSG in materia – ad un ulteriore miglioramento del dato.

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE

COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027

Tenuto conto delle molteplici riforme che hanno caratterizzato quest'ultima fase di vita dell'Ateneo, del periodo di transizione dovuto al cambio di *governance* del DSG e dei vincoli derivanti dal Progetto Dipartimenti di Eccellenza, non si ritiene opportuno apportare modifiche sostanziali agli obiettivi strategici del DSG già individuati. Ad essi, si aggiungeranno ulteriori obiettivi che riguardano prevalentemente la revisione dell'offerta didattica e l'avvio di una strategia di comunicazione del DSG.

Con riferimento agli obiettivi già individuati in precedenza, e che risultano non in linea, destano particolare attenzione quelli relativi al dottorato e al contrasto della dispersione studentesca.

Si ritiene infatti, per quanto verrà detto *infra*, che la partecipazione a bandi competitivi sia caratterizzata da una tendenza particolarmente virtuosa nel complesso, mentre, per quanto concerne la percentuale di co-autoria di prodotti scientifici – ancorché il dato non sia ancora conforme all'obiettivo prefissato, sebbene in crescita, si ritiene che le progettualità in essere a livello dipartimentale, strutturalmente multidisciplinari, possano contribuire nel breve periodo ad un raggiungimento dell'obiettivo.

Relativamente al dottorato, i dati che richiedono maggiore attenzione sono quelli della mobilità outgoing, che rimane sottosoglia, sebbene in crescita. Il dato, che riguarda in particolare il Dottorato in Scienze giuridiche, è probabilmente legato al minor interesse dei dottorandi che studiano discipline interne a spendere periodi di soggiorno all'estero. È una tendenza sulla quale i coordinatori stanno già intervenendo, sensibilizzando i dottorandi anche attraverso i network ai quali partecipa il DSG (es. The Guild e UNA Europa). Analoga opera di sensibilizzazione, anche attraverso una campagna di comunicazione mirata, si rende necessaria per incentivare una maggiore attrattività dall'estero. Il peggioramento del dato relativo alla percentuale di dottorandi con titolo conseguito in altro Ateneo è probabilmente dovuto all'elevato numero di borse a livello nazionale finanziate dal PNRR, numero che ha reso meno appetibile la mobilità inter-Ateneo. La contrazione dei fondi PNRR porterà probabilmente ad un riequilibrio del dato.

È poi necessaria una riflessione che dia nuovo slancio alle iniziative dipartimentali volte a contrastare gli abbandoni e la irregolarità negli studi. Le azioni compiute sino ad ora non sono risultate sufficienti. Le misure di revisione della didattica dipartimentale (v. *infra*), finalizzate ad una didattica laboratoriale e maggiormente vocata al *learning-by-doing* dovrebbero contribuire a migliorare l'attuale performance.

COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)

Il DSG costituisce indubbiamente un punto di riferimento sul piano italiano, europeo ed internazionale per gli studi e la ricerca giuridica. Ciò è testimoniato non solo dal riconoscimento di eccellenza, nell'ambito del Programma Dipartimenti eccellenti del MUR – riconoscimento confermato anche per il quadriennio 2023-2027. Il DSG risulta primo dipartimento in Italia per studi giuridici (Classifica CENSIS); 34° al mondo secondo Times Higher Education (41° secondo QS Ranking by Subject 2024) e 5° nell'Europa continentale (QS Ranking By Subject 2024).

- Didattica e comunità studentesca e Focus Didattica

Sul piano della didattica, i punti di forza del Dipartimento sono senz'altro rappresentati – anzitutto – dalla costante attrattività dei CdS. In base ai dati disponibili sul Datawarehouse (STU – Iscritti al I anno ultimo biennio), si assiste al +12% delle immatricolazioni rispetto all'a.a. 2023/24 (da 1.290 a 1.445 matricole). Particolarmente significativo il dato ravennate dove l'incremento percentuale è del 29% (da 182 matricole a 235). Ciò in un quadro generale di costante calo delle matricole negli studi giuridici. Se il dato è certamente di grande interesse, esso

non consente di mantenere lo *status quo*. In particolare, è opportuno – anche alla luce della curva demografica e dei crescenti costi abitativi degli studenti fuori sede – rafforzare l’attrattività dei CdS del DSG, a partire dalla LMCU in Giurisprudenza (sede di Bologna), che raccoglie la gran parte delle matricole (936 matricole per l’a.a. 2024/25), anche attraverso modalità didattiche innovative. Questo pure al fine di ridurre la dispersione studentesca che appare ancora troppo elevata (17,5% di abbandoni al primo anno nell’a.a. 2022/23). La didattica deve essere anche resa più sostenibile: oggi il carico orario dei docenti del DSG appare eccessivo (155,2 ore nell’a.a. 2023/24). Appare poi importante intervenire sull’attrattività internazionale dei programmi di dottorato, che complessivamente presenta margini di miglioramento significativi.

- Ricerca e Focus Ricerca (contenente alcuni indicatori VQR e VRA)

La ricerca dipartimentale è di qualità e consistente sul piano quantitativo (20,67 pubblicazioni medie per docente). Ne sono testimonianza, tra l’altro, il finanziamento di 2 ERC advanced grants, il riconoscimento di 1 Marie Curie Doctoral Network e l’attribuzione al DSG della guida di un progetto PON sull’Ufficio del Processo. Per quanto concerne le pubblicazioni dei docenti, occorre senz’altro migliorare la percentuale delle opere in Open Access, attraverso una strategia dipartimentale di pubblicazione di pre-print. Il dato della co-autoria internazionale è pure oggetto di attenzione, benché la letteratura giuridica sia orientata tradizionalmente a pubblicazioni mono-autoriali. Analogo ragionamento vale per le pubblicazioni multidisciplinari, certamente penalizzate dall’attuale sistema di ASN. Sul piano della ricerca competitiva e dell’attrazione di fondi, il DSG registra una performance eccezionale: sono complessivamente 115 i progetti ora gestiti di cui 91 nel solo 2024 (tra essi si registrano, oltre ai progetti sopra menzionati, 5 progettualità PNRR e 47 PRIN). Dal 2021 ad oggi si è registrato un +307% nell’attrazione fondi: da 7.274.629,12 EUR a 29.623.828,28 EUR. Tutto ciò richiede lo sviluppo di una strategia di sostenibilità, che parta dal rafforzamento dei presidi amministrativi alla ricerca, oggi fortemente affaticati.

- Persone e Focus Persone

Il DSG ha una dimensione ormai rilevante: dal 2019 sono più di 30 le unità di personale in più (docenti + TA). La percentuale del personale TA, pur aumentata, risulta ancora fortemente sottostimata, rendendosi necessario lo sviluppo di strategie che garantiscano qualità, efficienza e sostenibilità ai processi amministrativi. Non si esclude peraltro il ricorso a forme di esternalizzazione di talune attività amministrative (ad es.: organizzazione convegni).

- Società

La Terza Missione dipartimentale è tradizionalmente ricca ma eccessivamente frammentata. La sensibilità sul tema sta aumentando (ne sono riprova alcune recenti performance particolarmente positive del DSG su bandi competitivi di Ateneo in materia di public engagement: bando 5per1000 e bando TM lotto A 2024, per esempio). Si tratta di proseguire nel percorso intrapreso, razionalizzando le attività alla luce del Progetto di eccellenza e promuovendole anche attraverso un’adeguata strategia di comunicazione dipartimentale.

- Focus Budget

Focus sulle risorse - Utilizzo Budget Unico di Dipartimento

Riparto del BUD 2024 nelle voci BIR – BDF – BID – BUS

	BDF	BIR	BID	BUS
EUR Dotazione	88.002	692.821	553.842	-
EUR Previsione al netto delle risorse trasferite ad ARPAC, AFORM e CAMPUS RA	88.002	491.606	234.689,97	-
% Utilizzo	53%	13%**	93%	-

* Risorse elettroniche verso ARPAC per un importo € 481.215, tesi all'estero verso AFORM per un importo di € 15.152, contributo per CdS Ravenna verso CAMPUS RA per un importo di € 24.000

** non ricomprese le quote vincolate per € 414.336 pari ad un ulteriore 84% già destinato

Dotazione 2025

	BDF	BIR	BID	BUS
EUR	81.916	650.341	412.096,50	-

* Verranno effettuate registrazioni verso ARPAC per risorse elettroniche per € 329.322, verso AFORM per tesi all'estero per € 26.000 e verso il CAMPUS RA per CdS Ravenna per € 24.000

La dotazione BIR22 presenta ad oggi una disponibilità di circa 24.000 EUR e il BIR23 di circa 146.000 EUR. Tali quote saranno utilizzate per il cofinanziamento del 40° ciclo di dottorato e per eventi di competenza dell'anno 2024.



○ Focus Formazione (personale docente e TA)

Le ore di formazione pro-capite fruite dai docenti risultano limitate (2,46), in particolare in relazione all'innovazione didattica (0,76, dato comunque superiore alla media di Ateneo), con una netta prevalenza degli RTD tra i fruitori della formazione. Su questo aspetto è necessario intervenire, sviluppando una progettualità che ricorra anche alle expertise presenti in altri dipartimenti UNIBO (es. EDU). Migliore la situazione del personale TA, che presenta dati sempre superiori alla media di Ateneo.

COMMENTI AI DATI DI "CUSTOMER SATISFACTION"

I dati disponibili sono positivi, prefigurando un livello di soddisfazione che è sempre superiore alla media di Ateneo (soddisfazione media complessiva DSG pari a 4,71 a fronte di un 4,12 di Ateneo). L'indicatore di sintesi appare peraltro in aumento (4,89 – anno precedente: 4,68), a fronte di un decremento a livello di Ateneo. Si tratta di un dato soddisfacente. Tuttavia, numerose criticità relative alla sostenibilità dei processi amministrativo-gestionali richiedono uno sforzo di efficientamento maggiore. A ciò si aggiunge l'aumento delle istanze di accesso su procedimenti gestiti dal DSG (in particolare, selezioni per AdR), che rallentano l'ordinaria amministrazione. Si rende pertanto necessaria un'azione di sostegno dei processi amministrativi, accompagnata da una migliore comunicazione nei confronti della comunità dipartimentale relativa alle procedure amministrative connesse, in particolar modo, alla ricerca competitiva.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

DIDATTICA

Nel prossimo triennio il DSG intende dedicare particolare attenzione ai due corsi di laurea magistrali a ciclo unico.

L'obiettivo è innanzitutto quello di introdurre rilevanti cambiamenti nel piano di studio della LMCU di Bologna, con una concentrazione all'interno dei primi tre anni dello studio di aspetti fondamentali e generali del sistema giuridico; per poi offrire agli studenti, nei due anni finali, percorsi formativi specifici, alternativi uno all'altro, correlati alle caratteristiche ed esigenze emergenti nei mercati delle professioni e più in generale del lavoro. In tal modo si ha l'intenzione di formare giuristi che abbiano già anche nozioni specialistiche.

Nello stesso tempo sarà sottoposto a valutazione il piano di studio della LMCU di Ravenna, con l'obiettivo di rendere più chiari e netti gli elementi di distinzione rispetto alla LMCU bolognese. Più opzioni - ragionando per ora in termini meramente ipotetici - sono in effetti astrattamente possibili e quindi andranno verificate: non intervenire, perché saranno le modificazioni concernenti la LMCU di Bologna ad individuare rilevanti elementi di distinzione; operare secondo logica simile a quella già illustrata per la LMCU di Bologna, configurando però distinti percorsi di specializzazione nel biennio finale; optare, in termini ancora più radicali, per una laurea magistrale non più a ciclo unico, con una offerta formativa molto caratterizzata e peculiare, in grado di costituire elemento di attrazione in sede nazionale.

Il DSG ha poi l'intenzione di rafforzare gli elementi innovativi della propria offerta didattica, con riferimento alla multidisciplinarietà (soprattutto attraverso corsi integrati) nonché alla valorizzazione di attività di learning by doing (ora mediante mootings, cliniche legali, laboratori di legal writing e impiego di sistemi IA).

Sul piano della didattica si segnala anche la valutazione volta al lancio di una LM in Law, Economic policies & global transitions, come da cronoprogramma previsto dal Progetto di Eccellenza.

Nel mentre non verranno in alcun modo trascurate le questioni connesse ad alcuni storici problemi (anche) della didattica: quello degli spazi, nel complesso inadeguati; della dispersione (con abbandoni soprattutto nel primo anno); dell'eccessivo carico orario per singolo docente.

RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA

Una prima area di miglioramento per la ricerca riguarda la percentuale di pubblicazioni in Open Access (indicatore R.12), che si attesta al 45,5%, risulta inferiore al valore della Macroarea di riferimento (-24,7%), e alla percentuale di Ateneo (-35,3%). A questo riguardo, è necessario migliorare la strategia dipartimentale per l'OA (ciò è correlato all'obiettivo strategico di Dipartimento R.5).

Una seconda area di miglioramento è la produttività dei docenti. L'indicatore delle pubblicazioni pro-capite (F.RIC.5), pur mantenendosi superiore alla media di Macroarea, mostra comunque un andamento in leggera diminuzione; in secondo luogo, l'indicatore del numero di docenti inattivi (F.RIC.11), sebbene in calo rispetto al quinquennio precedente, nel quinquennio 2020-24 registra ancora 8 docenti con meno di tre prodotti. I dati dell'ultima VRA 2024 indicano che il numero si è ulteriormente ridotto a 4 docenti. Il Dipartimento si propone di proseguire con le azioni già intraprese per ridurre il numero di docenti inattivi, intensificando il monitoraggio della produttività dei docenti (ciò è correlato all'obiettivo strategico di Dipartimento R.3), e adottando quando necessario azioni di sensibilizzazione mirate, al fine di migliorare ulteriormente la situazione.

Infine, l'indicatore sulle pubblicazioni interdisciplinari (PQ.01) è inferiore alla media di Macroarea, così come la percentuale pubblicazioni con co-autori internazionali (F.RIC.6). A questo riguardo, il Dipartimento si propone di attivare, anche attraverso la Commissione Ricerca, azioni per sensibilizzare e supportare l'interazione tra aree disciplinari nell'ambito delle iniziative di ricerca, e stimolare la partecipazione ad iniziative di ricerca internazionali.

Per quanto riguarda la formazione alla ricerca, e in particolare i Dottorati, sono emerse le seguenti aree di miglioramento. In primo luogo, l'attrattività dei corsi da fuori Ateneo (Indicatore R.01b DOTTORANDE E DOTTORANDI CON TITOLO DI ACCESSO DI ALTRO ATENEO) pur rimanendo pressoché stabile per i cicli 38esimo

e 39esimo (35%), risulta tuttavia inferiore alle medie sia di Macroarea (-8.1%) sia di Ateneo (-1.5%). Il Dipartimento si propone al riguardo di incrementare significativamente nel prossimo triennio il numero di candidate e candidati con titolo di laurea conseguito fuori da Unibo, anche con azioni di promozione e divulgazione dei bandi di dottorato su piattaforme e social media, azioni che sinora sono state praticate in maniera non sistematica. In ogni caso si propone di affrontare il tema coinvolgendo i Rappresentanti dei dottorandi, per l'individuazione di adeguate strategie di miglioramento.

In secondo luogo, Il questionario OPID mette in luce che l'apprezzamento per le attività formative offerte nel Dottorato non è uniforme nei tre Corsi di cui il Dipartimento è proponente. Saranno al riguardo adottate, con il coinvolgimento dei Rappresentanti dei dottorandi, azioni di miglioramento in sinergia tra i dottorati volte alla condivisione di una piattaforma formativa comune, e la promozione di esperienze formative di ricerca (ad esempio doctoral workshops).

TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Per quanto riguarda la Terza Missione, le principali aree di miglioramento sono due. Per un verso, sotto il profilo organizzativo e comunicativo, appare opportuno procedere a una sistematizzazione delle numerose attività svolte dal Dipartimento in tale ambito, migliorandone – di concerto con il delegato alla comunicazione del DSG – la visibilità all'esterno del Dipartimento stesso. Per altro verso appare opportuno sviluppare in particolare le attività relative ai tre ambiti di riferimento oggetto del Progetto di Eccellenza del DSG: transizione digitale, cambiamento climatico e mutamenti sociali.

Quanto al primo punto, il numero elevato di docenti afferenti al Dipartimento, spesso impegnati a vario titolo e individualmente nell'attività di public engagement, rende particolarmente difficile il monitoraggio delle numerose attività svolte. Appare dunque opportuno individuare una struttura dedicata al tracciamento di tali attività (per es. attraverso un database online organizzato secondo i cluster tematici del Progetto di Eccellenza dipartimentale) e alla disseminazione dei risultati raggiunti nei confronti di un pubblico non accademico.

Quanto al secondo punto, appare di particolare importanza, in un'ottica di sempre maggiore valorizzazione della didattica esperienziale, il potenziamento della clinica legale, in particolare – considerato il notevole impegno richiesto – mediante un rafforzamento del necessario supporto di carattere organizzativo.

Inoltre, il Dipartimento intende declinare l'attività di Terza Missione nel prossimo quinquennio dedicando particolare attenzione alla realtà sociale e culturale: l'ambito socio-educativo, relativamente alla gestione del disagio e sviluppo di comunità, anche nella realtà carceraria; l'uso delle tecnologie nei luoghi di comunità (ad esempio in materia di sicurezza sul lavoro); il rafforzamento della cultura del dialogo e della mediazione dei conflitti; la valorizzazione del patrimonio artistico nel suo intreccio con il diritto. Tutti gli ambiti ora individuati offrono notevoli opportunità di sviluppo.

Nella primavera del 2025, quando cioè verrà approvata la strategia di comunicazione del DSG, si inizierà a dare corpo ad una maggior formalizzazione e strutturazione delle macroaree interessate dalla Terza missione dipartimentale.

SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE

Tra i punti di debolezza individuati nell'analisi SWOT del Piano Strategico 2025-2027 del DSG vi è la sostenibilità dei processi amministrativi dipartimentali che risulta in affanno, nonostante le misure sin qui adottate:

- reclutamento di risorse strutturate sui fondi del Dipartimento di Eccellenza (2 TA Cat. D, 1 TA Cat. C),
- reclutamento di personale a contratto avvalendosi dei fondi prelevati dai progetti di ricerca in gestione (dal 2022, 4 collaboratori+1 agenzia),
- reclutamento di personale a contratto su fondi DIPECC e BUD per sostegno alla didattica e alla comunicazione dipartimentale.

Le aree nelle quali il supporto amministrativo-gestionale necessita di essere migliorato sono: Affari generali, Terza Missione, Ricerca.

Al di là dei dati di Customer Satisfaction 2023 (relativi all'efficacia percepita da docenti, assegnisti e dottorandi di alcuni servizi amministrativi di supporto), dati che appaiono abbastanza soddisfacenti sebbene migliorabili (v. ad es. il supporto per la stesura della proposta di progetto per i bandi), l'elemento da sottolineare è la difficoltà con la quale tali performance vengono garantite, in contrasto l'obiettivo 43 del PSA ("Migliorare il benessere lavorativo").

Desta attenzione il numero di ore di straordinario svolte soprattutto dall'Ufficio Ricerca (351 ore di straordinari in presenza nel 2024) e anche la difficoltà, segnalata dal personale TA, nel riuscire a seguire corsi di formazione a causa del carico lavorativo: il dato delle ore di formazione svolte dal personale del DSG, per quanto non disaggregato tra docenti e TA, è comunque significativo. Le ore fruite pro-capite nel 2023 sono 4,92, a fronte del dato di Ateneo che è 16,21 (fonte dati: Rapporto annuale di Dipartimento). Nel corso del 2023, peraltro, risultano invece elevati i dati della formazione dei docenti sulla didattica innovativa (0.76 ore pro-capite a fronte delle 0,34 di Ateneo), confermando che le difficoltà a svolgere formazione del personale TA contribuiscono ragionevolmente, nel 2023, al dato non positivo sui tempi di formazione pro-capite.

Proprio alla luce dell'urgenza di tali interventi il DSG ha intenzione di procedere, tra la fine dell'anno 2024 e il 2025, al reclutamento di 3 figure di personale a contratto per AAGG, Ricerca e Contabilità. Nel corso del 2025 verrà svolta inoltre un'istruttoria sull'efficacia ed efficienza di un'eventuale esternalizzazione di servizi dipartimentali, quali la gestione dell'organizzazione di convegno.

RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Una valutazione sul sistema di governo e su quello di assicurazione della qualità appare in questo momento in parte prematura: la governance del DSG è stata appena rinnovata con l'elezione del nuovo Direttore e il sistema di assicurazione della Qualità ha appena subito una modifica, con l'istituzione della Commissione AQ. Quest'ultima appare già, tuttavia, uno strumento fondamentale per garantire una maggiore collegialità, poiché riunisce tutti i soggetti responsabili dell'attività di monitoraggio e pianificazione strategica del Dipartimento, includendo docenti, RAGD e componente studentesca.

Il perseguimento della collegialità e di una maggiore efficacia decisionale è alla base anche di alcune innovazioni recentemente introdotte dalla governance del DSG, ossia l'istituzione di una Commissione Terza missione (F. Curi, E. Ferioli, E. Fronza, A. Sbraccia, S. Zullo) e la nomina di una Commissione Ricerca dalla composizione più ampia rispetto al passato (F. Biagi, G. D'Angelo, C. Domenicali, F. Ferri, R. Ghetti, G. Lasagni, M. Leonida, L. Maniscalco, M. Ratti), destinate a coadiuvare i rispettivi delegati. Tali Commissioni si caratterizzano peraltro per la presenza di ricercatori e docenti più giovani, segnando anche sotto questo profilo (come per la collegialità) una discontinuità rispetto al passato.

ACTION PLAN 2025

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Azione di miglioramento	Responsabilità	Modalità di verifica	Risorse (umane/finanziarie/strumentali)
02 – incrementare l'attrattività nazionale e internazionale dei Corsi di Studio 17 – Assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo	Rafforzare la qualità dell'offerta didattica del DSG	1) Revisione del piano di studi della LMCU di Bologna secondo lo schema 3+2, con l'introduzione, nell'ultimo biennio, di percorsi formativi specialistici 2) Avvio di una riflessione sulla LMCU di Ravenna volta a verificare una sua eventuale trasformazione in LM in Scienze Giuridiche con focus tematico collegato al territorio 3) Lavoro preliminare per la possibile istituzione di una	Direzione DSG, Andrea Lassandari (Delegato Didattica)	Verifica della revisione del piano di studi della LMCU di Bologna per l'a.a. 2026/27	Docenti DSG; Docenti DSE; Commissione Didattica; Filiera didattica, Giurisprudenza, AFORM BID e DIPECC

		LM in Law, economic policies and global transitions			
02 – incrementare l’attrattività nazionale e internazionale dei Corsi di Studio 17 – Assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo	Assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo	Aumento della didattica esperienziale tramite: 1) consolidamento della partecipazione del DSG a moot court; 2) Inserimento di 1 insegnamento integrato su transizione sociale, ecologica, sociale per CdS; 3) maggior strutturazione della Clinica legale del DSG.	Andrea Lassandari (Delegato Didattica)	Verifica dell’inserimento degli insegnamenti indicati nell’offerta didattica 2025-2026	Docenti DSG; Commissione Didattica; Filiera didattica, Giurisprudenza, AFORM BID e DIPECC
31 – Favorire lo sviluppo dell’Open Science	Aumentare la diffusione e l’accessibilità della ricerca del DSG	- Elaborazione di una strategia dipartimentale per il caricamento in modalità OA di prodotti della ricerca pre-print - Messa in evidenza dei principali risultati della ricerca dipartimentale attraverso la campagna di	Giuseppe Contissa (delegato alla Ricerca e referente Open Science di Dipartimento)	Approvazione della strategia per l’OA in Consiglio di Dipartimento. Inclusione dei risultati della ricerca nella strategia di comunicazione del DSG.	Commissione ricerca del DSG, Delegato alla Ricerca, Referente Open Science di Dipartimento, Delegato alla Comunicazione, Personale esterno a supporto della comunicazione dipartimentale, Settore Comunicazione UNIBO BIR Canali social del DSG, AlmaDL, Fondazione Bologna University Press

		comunicazione dipartimentale			
33 – Incrementare le collaborazioni con realtà pubbliche, private e del terzo settore per favorire lo sviluppo dei territori e valorizzarne le vocazioni	Valorizzare la collaborazione del DSG con realtà pubbliche, favorendo una comunicazione volta ad evidenziare la centralità ed utilità del diritto	Sviluppo di una strategia di comunicazione del DSG	Giorgio Spedicato (Delegato alla Comunicazione)	Approvazione della strategia in Consiglio di Dipartimento	Delegato alla Comunicazione, Personale esterno a supporto della comunicazione dipartimentale, Settore Comunicazione UNIBO BDF Canali social del DSG
32 - Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso 42 – Semplificare i processi, anche mediante la trasformazione digitale 43 – Migliorare il benessere lavorativo	Migliorare il benessere lavorativo del personale TA del DSG e semplificare i processi	- Azioni di supporto tramite il reclutamento di figure a contratto che possano alleviare il carico di lavoro del personale TA attualmente strutturato (1 figura per AAGG, 1 per Ricerca, 1 per Contabilità) - Eventuale esternalizzazione di alcuni servizi amministrativi (es. organizzazione di eventi)	Federico Casolari (Direttore)	- Reclutamento di tre figure a contratto entro giugno 2025. - Entro giugno 2025 svolgimento istruttoria su esternalizzazione; entro dicembre 2025 conclusione eventuale esternalizzazione	Umane: Personale TA DSG, Personale a contratto BID – DIP ECC

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Obiettivo operativo annuale	Indicatore	Valore di riferimento	Target
O. 22 Migliorare la comunicazione e la conoscenza delle regole dei bandi competitivi	Incrementare la partecipazione a bandi competitivi e migliorare la gestione del post award	Revisione del processo di supporto interno al Dipartimento alla progettazione, gestione e rendicontazione progetti competitivi	Vademecum gestione progetti dalla progettazione alla gestione della proposta progettuale		Entro giugno 2025
O. 22 Migliorare la comunicazione e la conoscenza delle regole dei bandi competitivi	Incrementare la partecipazione a bandi competitivi e migliorare la gestione del post award	Migliorare la conoscenza e le regole dei bandi competitivi	Organizzazione di n.1 kick off meeting di allineamento del team di progetto sulle regole di gestione e rendicontazione per ogni progetto vinto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche		Almeno un incontro per progetto vinto
O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Migliorare il benessere lavorativo del personale TA del DSG e semplificare i processi	Revisione dei processi amministrativi e tecnici del Dipartimento, in ottemperanza al nuovo ROA	1) Analisi dei processi e dei ruoli, formulazione proposta di nuovo assetto organizzativo, delle responsabilità e delle deleghe; 2) Condivisione con il personale tecnico e amministrativo coinvolto, adozione nuovo assetto organizzativo.		1. entro giugno 2025; 2. entro ottobre 2025.